





Tournament Software - Manual til holdkaptajner

Første skridt som holdkaptajn i JTU/FTU's holdturnering inde 2018-2019

For at du som holdkaptajn kan påsætte tidspunkter for holdkampe samt indberette resultater skal du oprette en brugerprofil i Tournament Software. Spillerne der skal spille med i holdturneringen skal også oprette en brugerprofil.

Opret din profil:

- 1. Gå ind i Tournament Software: dtf.tournamentsoftware.com
 - https://dtf.tournamentsoftware.com

A CONTRACTOR	Velkomm	on til DTE's turn	oringsunivors	Opret en profil Log på
🔒 Hjem	verkomme	en ui Dir sturn	eringsunivers	
8 Turneringer	Q Søg			SØG
♥ Holdturneringer	DTE Holdturneringen in	DTE uda 2018	ETILude 2018	EM Veteran ude 2017
🏲 Klubber	2018-2019		FIG dde 2018	Pin Veterali due 2017
😤 Spillere				
₩ Ranglister				
🖶 Dansk	Turneringer	ALLE TURNERINGER	ALLE HOLDTURNERINGER	Nyeste rangliste
	Seneste	Denne uge Kommende		Nyeste rangliste Dansk Tennis Forbund Rangliste TEST
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		

- 2. Tryk på "Opret en profil" i øverste hjørne for at komme i gang.
- 3. Når du har godkendt "Regler og retningslinjer", kommer du til "Mine oplysninger". Skriv dit navn og dine oplysninger.

	7920	Q Søg						
÷	Hjem	Registrering						
8	Turneringer	0 0		•		•	6	
¥	Holdturneringer	Regler og Mine oplysni retningslinjer	nger	Medlemsska	b	Profil	Betal licensafgift	
-	Klubber	Personlige oplysninger						
8	Spillere	Fornavn:			*			
¥	Ranglister	Fødselsdato:	\$		•	* -		
		Køn:	Vælg k	køn \$				
•	Dansk	Nationalitet (land):	Danm	ark			٥	
		Adresse						
		Adresse:						
		Postnummer:						
		By:						
		Land:	Danm	ark			•	







KUN RELEVANT HVIS DU ER SPILLER - Hvis du som spiller har et licensnumer eller op anden vis har været turneringsaktiv ved eksempelvis holdkampe, vil du få mulighed for at matche din profil med din spillehistorik. I nogle tilfælde vil der være flere spillerhistorikker, der passer til din profil – vælg da den, der passer bedst og nóter de øvrige licensnumre eller N-numre. Hvis du har flere licensnumre eller N-numre, skriv da hvilke til <u>mim@tennis.dk</u> og disse vil smeltes sammen. Hvis du står angivet med forkert klub, skriv da ligeledes til <u>mim@tennis.dk</u> og dette rettes til.

Registrering	Vi har fundet en eksisterende person 🗙
0 0	Vi fandt en spiller, er det dig;
Regler og Mine oplysninger	Simon Dahl Verner (18-02-1980) Tryk her for at fortsætte profiloprettelse
retningslinjer	Licensnummer: 883
Personlige oplysninger	Vi fandt en spiller, er det dig;
Fornavn: Simon	simon dahl verner (18-02-1980) Tryk her for at fortsætte profiloprettelse
Efternavn: Verne	Licensnummer: N26235
Fødselsdato: 18 🛊	Jeg er ingen af overstående
Kon: Herre	
Nationalitet (land): Dann	
Adresse	Har du problemer, kontakt da Dansk Tennis Forbund.
Adresse:	
Postnummer:	~
Ву:	

4. Medlemskab – Vælg "brugerprofil og din nuværende klub i menuerne – også hvis du har en ranglistelicens. Hvis spillerne får sammensmeltet deres profil med en spillerhistorik med tilhørende licensnummer, springes "4 Medlemskab" over.

🔒 Hjem	Registrering						
S Turneringer	0	2	3	0	-6		
♥ Holdturneringer	Regler og retningslinjer	Mine oplysninger	Medlemsskab	Profil	Betal licensafgift		
🏲 Klubber	Uælg venligst	et medlemsskab fra	dropdown listen.				
🛎 Spillere	Licensper	riode 07-05-2018 - 3	0-04-2019				
🗠 Ranglister							
	Spiller	RANGLIST	ELICENS (kr. 425,00)	1.11			
🖶 Dansk	Spiller	✓ BRUGERP	ROFIL	Jubber	Ŧ		
	Forrige	te				Afbryd	







 Profil – Udfyld felterne. Dit brugernavn kan ikke indeholde æ, ø og å. Når du trykker "Send", får du en aktiveringsmail tilsendt. Din profil aktiveres via den tilsendte mail.

•	Hjem	Registrering	g	•	•
ŏ	Turneringer	Û	2	3	4
ľ	Holdturneringer	retningslinjer	Mine oplysning	er Mediemsskab	Profil
~	Klubber		Jeg vil: (Oprette en ny profil	÷
R	Spillere		Brugernavn:	*	
¥	Ranglister		Adgangskode:	*	
	Dansk	Genta	g adgangskode:	*	
			E-mail: Gentag e-mail:	*	
		Formige	Gentag e-mail:	*	

NB! Ignorer følgende skærmbillede og gå til din aktiveringsmail i din indbakke.

D'u mu	r oprettet en profil for Dansk Tennis Forbund.	
Du vil mo	dtage en bekræftelses e-mail med et aktiveringslink snart, og du skal aktivere din profil inden for 48 timer.	
Hvis du h	ar problemer med modtagelsen af bekræftelses e-mailen, kan du prøve at <mark>logge på</mark> med de oplysninger, du har angi	vet i oprettelsesprocessen. Systemet registrerer, at din profil
endnu iki	ke er aktiveret, og vil vise dig oprettelsesprocessens hjælpeside.	
Profiler, o	ler ikke er aktiveret inden for 48 timer slettes automatisk.	
	Betaling for licens	
	Hvis du har eller skal have et medlemskab, der kræver betaling, så kan du foretage betaling efter aktivering af din	
	profil.	
	Efter aktivering af din profil vil en anden e-mail indeholdende din betalingsstatus blive sendt og en	
	betalingsbesked vil ligeledes blive vist, når du er logget ind på hjemmesiden.	
	anni Preside in Perece and internet in a en e89er un be illeuniterieti	







Sådan ser du turneringsplanen i Tournament Software

- 1. Gå ind i Tournament Software https://dtf.tournamentsoftware.com/Home
- 2. Vælg 'Holdturneringer' i den grå menu i venstre side.
- 3. Vælg 'JTU/FTU Holdturnering inde 2018-19' og følgende billede kommer frem

A	Hjem	Q Skriv klubnavn	
8	Turneringer		
¥	Holdturneringer		
~	Klubber	Find pulje	
2	Spillere	Vælg køn	
~	Ranglister	Piger	× •
-	Dansk	Vælg række Juniors U12+U14 Girls	× •
		Vælg niveau U12+U14	× •
		Vælg pulje Vælg pulje Pulje 1	× •

- 1. Vælg 'køn', række, niveau og pulje og tryk 'Gå til Puljen'
- 2. Her kan ses hvilke hold der er repræsenteret i denne pulje samt selve programmet med datoer og tidspunkter. Det første hold der står er det hold med hjemmebane.

Sådan påsætter du tider eller ændre kampdato på for hjemmekampe:

- 1. Gå ind i Tournament Software: <u>https://dtf.tournamentsoftware.com/Home</u>
- 2. Log ind i øverste højre hjørne.
- 3. Vælg 'Holdturnerings admin' under aktuel klub i den grå menu i venstre side.
- 4. Vælg 'JTU/FTU Holdturnering inde 2018-19'.
- 5. Vælg 'Kampinfo' i menuen i venstre side.
- 6. I feltet til højre med ugenummer og datoer kan du vælge hvilken termin, som du vil ændre info på. Herefter vil den vise de aktuelle holdkampe for den respektive termin.
- 7. 'Dato': Hvis spilledagen er en anden end den forudindstillede dato, kan dette rettes i datofeltet.
- 8. 'Ankomst': Ankomsttiden skal ikke angives, hvis man ønsker at angive, hvornår der er mulighed for opvarmning.
- 9. 'Start': Angiv starttidspunkt for første kamp.
- 10. 'Spilleunderlag' er pt. ikke muligt. Spring dette punkt over.







- 11. 'Holdkaptajn': Angiv holdkaptajnen for hjemmeholdet. Holdkaptajnen skal have en brugerprofil til Tournament Software og være registreret i den aktuelle klub. Kontakt DTF, hvis den ønskede person ikke kan vælges.
- 12. I feltet 'Meddelelse' kan man skrive yderligere information, som man vil have til at stå inde på den pågældende holdkamp.
 - a. Dette kan eksempelvis være hvis man har flere anlæg, hvor man spiller kampe. Tilføj da det aktuelle spillested heri.
- 13. Sæt kryds i feltet 'Kopier al information til kommende kampe (også spilletid)', hvis information inkl. tidspunkt skal kopieres til øvrige kampe.
- 14. Tryk på 'Gem'.
- 15. Informationen registreres og bliver tilgængelig for alle inde på den pågældende kamp, når du har trykket på 'Gem'.

Date	≅ 27-10-2018 ▼
Ankomst	
Start	
Spilleunderlag	Spilleunderlag
Holdkaptajn	Q Find holdkaptajn
Meddelelse	
Kopier al info	rmation til kommende kampe (også spilletid).

Sådan indberetter du klubrangliste for klubben

Det er kun et krav for Jyllands/Fynsserien i Senior, at indtaste ranglister, dvs. de seniorhold som er 1. division i programmet. Ranglisten skal være indberettet 3 dage før første spillerunde og indeholde navne på min. 4 spillere pr. hold. Der er for juniorholdene ikke et krav at indberette en rangliste.

- 1. Gå ind i Tournament Software <u>https://dtf.tournamentsoftware.com/Home</u>
- 2. Log ind i øverste højre hjørne.
- 3. Vælg 'Holdturnerings admin' under aktuel klub i den grå menu i venstre side.
- 4. Vælg 'JTU/FTU Holdturnering inde 2018-19'.
- 5. Vælg 'Klubrangliste' i menuen i venstre side.
- 6. Nu kan du vælge at indberette herre- eller en dameliste.
 - a. Klik på den grønne knap ud for enten Herrer eller Damer.
 - b. Søg den ønskede spiller frem i søgefeltet i højre side vha. spillernes navn.

Der kan pt. vælges mellem alle spillere i databasen, så vær opmærksom på om du vælger den rigtige spiller.







Når alle de ønskede spillere er valgt, skal du klikke på 'Gem'.

7. Når klubranglisten er indberettet og gemt, kan den efter deadline for indberetning, findes under 'Holdturnering' og den aktuelle klub i Tournament Software.

A	Hjem	DTF Holdturneringen inde 2018-2019	
8	Turneringer	1. september - 30. april Dansk Tennis Forbund	
¥	Holdturneringer		
۲	Klubber	Hellerup Idræts Klub (1238433)	
8	Spillere	Hellerup	
Я	Ranglister	5 Hold	
	Dansk		
		Hold Kommende kampe Klubrangliste Resultater	
		HERRE DAMER	

8. Når deadline for indberetning af klubrangliste er overskredet kan der ikke tilføjes spillere til klubranglisten. Kontakt da JTU, hvis spillere skal tilføjes jf. reglement.

Sådan indberetter du resultater fra holdkampe i Tournament Software:

Resultater kan indberettes af brugere med rollen 'Holdturneringsansvarlig' eller brugere, der er tildelt rettigheden til at indberette resultater.

- 1. Gå ind i Tournament Software: <u>https://dtf.tournamentsoftware.com/Home</u> Log ind i øverste højre hjørne.
- 2. Vælg 'Indtast resultater' i den grå menu i venstre side.
- 3. Vælg 'JTU/FTU Holdturnering Inde 2018-19' i den grå menu i venstre side.
- 4. Vælg den kamp, som du vil indberette resultat på under 'Kommende kampe' ved at trykke på blyanten i det sorte felt til højre for kampen.
- 5. Angiv spillere ved at trykke på hjemme- eller udespiller. Vælg 'Opret en ny spiller' eller alternativt en som allerede findes på listen.
 - a. Hvis du vælger 'Opret en ny spiller', kan du søge aktive spillere frem via navn eller licensnummer.
 - b. Når du har fundet den korrekte spiller, skal du trykke på 'Tilføj' til højre for spillerens navn. Spillere med forkert køn eller årgang vises med et gult udråbstegn, og kan ikke tilføjes som spillere.







- c. Tryk på 'Luk' i nederste højre hjørne af boksen.
- d. Vælg efterfølgende spilleren ved at trykke på hjemme- eller udespiller. Spilleren vises nu i menuen, der åbner sig under hjemme- eller udespiller.
- 6. Indtast resultatet for den respektive kamp. Du kan nøjes med at indtaste antal vundne partier hos den spiller, der tabte sættet. Systemet indsætter automatisk sætvinderens partier, når man trykker et andet sted på siden.
- 7. Hvis der har været en walkover, en spiller har trukket sig, kampen ikke er blevet spillet, eller kampen er afbrudt, skal du trykke på 'Oplysninger' lige over resultatfeltet.
 - a. Dette vil åbne en boks, hvor du skal angive årsagen ved at trykke på feltet 'Oplysninger'.
 - b. Vælg den korrekte årsag.
 - c. Tryk 'Gem'.
- 8. Når alle resultater er indtastet, skal du trykke på 'Gem'.

Sådan registrerer du, at en holdkamp ikke er færdigspillet eller et af holdene ikke mødte op:

- 1. Gå ind i Tournament Software: <u>https://dtf.tournamentsoftware.com/Home</u>
- 2. Log ind i øverste højre hjørne.
- 3. Vælg 'Indtast resultater' i den grå menu i venstre side.
- 4. Vælg 'JTU/FTU Holdturnering Inde 2018-19' i den grå menu i venstre side.
- 5. Vælg den kamp, som du vil registrere status på under 'Kommende kampe' ved at trykke på blyanten i det sorte felt til højre for kampen.
- 6. Vælg '+ KAMPSTATUS' i det grå felt med angivelse af hold samt stilling.
 - a. Dette vil åbne en boks, hvor du skal angive årsagen.
 - b. Tryk på feltet 'Score status' og vælg den korrekte årsag.
 - c. Hvis der vælges enten 'Afbrudt' eller 'Udsat', skal der angives en ny dato samt tidspunkt.
 - d. Tryk på 'Gem'.
 - e. Tryk på 'Gem' i boksen 'Kampresultater'
 - f. Tryk på 'Gem' i 'Gem resultat'.